

คำแนะนำการใช้บริการเงินกู้ อทบ.บำบัดทุกข์ภัยธรรมชาติ

1. ผู้ประสบภัยธรรมชาติและภัยจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา2019(COVID-19) ที่มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านเดียวกัน ให้มีสิทธิกู้ได้เพียงรายเดียวเท่านั้น
2. ปรับแก้ไขอำนาจลงนามอนุมัติในสัญญาเงินกู้ จากเดิม ผู้บังคับหน่วยตั้งแต่ระดับกองพันหรือเทียบเท่าขึ้นไป แก้ไขเป็น รองเจ้ากรมสวัสดิการทหารบก
3. เอกสารประกอบการกู้เงิน อทบ.บำบัดทุกข์ภัยธรรมชาติ ส่งมาที่ กอท.สก.ทบ. ดังนี้
 - 3.1 หนังสือนำจากหน่วย จำนวน 1 ฉบับ
 - 3.2 คำขอกู้เงิน อทบ.บำบัดทุกข์ภัยธรรมชาติ (อ.4) จำนวน 2 ฉบับ
 - 3.3 หนังสือสัญญาเงินกู้ อทบ.บำบัดทุกข์ภัยธรรมชาติ (อ.5) จำนวน 3 ฉบับ
 - 3.4 สลิปเงินเดือน(ของกรมบัญชีกลาง)ของผู้กู้ (โดยได้รับการรับรองจากการเงินหน่วย) จำนวน 1 ฉบับ
 - 3.5 สำเนาบัตรประจำข้าราชการ จำนวน 1 ฉบับ
 - 3.6 สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
 - 3.7 หนังสือรับรองจากผู้บังคับหน่วยระดับผู้บังคับกองพันหรือเทียบเท่าขึ้นไป
รับรองว่าผู้กู้ประสบภัยธรรมชาติหรือภัยจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019(COVID-19)
มีความประพฤติดี สามารถผ่อนชำระได้ จำนวน 1 ฉบับ
4. เอกสารประกอบเพิ่มเติม กรณีภัยธรรมชาติ ส่งมาที่ กอท.สก.ทบ. ดังนี้
 - 4.1 สำเนาทะเบียนบ้านที่ประสบภัยธรรมชาติ โดยต้องมีชื่อผู้กู้เป็นเจ้าบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
 - 4.2 หนังสือรับรองผู้ประสบภัยธรรมชาติจากสำนักงานเขตหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 1 ฉบับ
 - 4.3 ภาพถ่ายที่อยู่อาศัยและทรัพย์สินที่ได้รับความเสียหายจากภัยธรรมชาติ จำนวน 1 ชุด
5. เอกสารประกอบเพิ่มเติม กรณีภัยจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019(COVID-19) ส่งมาที่ กอท.สก.ทบ. ดังนี้
 - 5.1 กรณีกำลังพลติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)
 - 5.1.1 หนังสือรับรองผลการติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ของหน่วยงานการแพทย์ จำนวน 1 ฉบับ
 - 5.2 กรณีคนในครอบครัวกำลังพลติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)
 - 5.2.1 หนังสือรับรองผลการติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ของหน่วยงานการแพทย์ จำนวน 1 ฉบับ
 - 5.2.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนบุคคลในครอบครัวที่ติดเชื้อไวรัส จำนวน 1 ฉบับ
 - 5.2.3 สำเนาทะเบียนสมรส จำนวน 1 ฉบับ
 - 4.3 กรณีบุคคลในครอบครัวประกอบอาชีพอิสระหรือถูกเลิกจ้างงานจากการปิดกิจการจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)
 - 5.3.1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนบุคคลในครอบครัว จำนวน 1 ฉบับ
 - 5.3.2 สำเนาทะเบียนสมรส จำนวน 1 ฉบับ
 - 5.3.3 ภาพถ่ายประกอบการกู้ เช่น ร้านค้าที่ขายของอดีตและปัจจุบันล่าสุด จำนวน 1 ฉบับ
 - 5.3.4 ใบสัญญาเลิกจ้างงาน จำนวน 1 ฉบับ

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ Line QR CODE :

หรือโทร : 02-657-3730-36



ตารางเงินผ่อนชำระเงินกู้บ้านทุกซ์ ภัยธรรมชาติ อัตราดอกเบี้ย ร้อยละ ๓ ต่อปี ผ่อนชำระ ๔ ปี

จำนวนเงิน ปี/งวด	๔๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	๙๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐
๔ ปี / ๔๘ งวด	๘๘๖	๑,๑๐๗	๑,๓๒๙	๑,๕๕๐	๑,๗๗๑	๑,๙๙๓	๒,๒๑๔

บันทึกนายทหารการเงินของหน่วย

เรียน.....(ผบ.หน่วยที่เปิดบัญชีเงินราชการ)

ได้ตรวจสอบรายได้ประจำเดือนของ.....ผู้ขออยู่แล้ว
ขณะนี้ผู้กู้ ไม่มีหนี้สิน มีหนี้สิน เหลือเงินรายได้สุทธิ.....บาท
(.....) มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด เห็นควรเสนอ สก.ทบ.
เพื่อดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

(นายทหารการเงินของหน่วย)

บันทึก ผบ.หน่วย ระดับ ผู้บังคับกองพัน หรือเทียบเท่าขึ้นไป

เสนอ สก.ทบ.

ตามที่.....ได้ขอกู้เงินออมทรัพย์ประเภทบำนาญทุกซ์
ภัยธรรมชาติ เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....) นั้น
ได้ให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบแล้วมีสิทธิได้ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด สมควรให้กู้เงินออมทรัพย์ ประเภทบำนาญทุกซ์ภัยธรรมชาติ
ได้และข้าพเจ้ารับรองว่าจะให้เจ้าหน้าที่การเงินหักเงินนำส่งหน่วยภายในวันจ่ายเงินเดือนตามสัญญา พร้อมทั้งได้ตรวจสอบ
การลงนามในหนังสือสัญญา และหนังสือสัญญาค้ำประกันแล้วถูกต้อง จึงเสนอมาเพื่อดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

หมายเหตุ ผู้ที่ถูกพิทักษ์ทรัพย์หรือล้มละลายแล้วมาขอกู้เงินโดยไม่แจ้งให้ผู้ให้กู้ทราบ มีความผิดตาม พรบ.ล้มละลาย พ.ศ. ๒๔๘๓
มาตรา ๑๖๕ (๑) ต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท หรือจำคุกไม่เกินสองปี หรือทั้งจำทั้งปรับ

(พิมพ์หน้า - หลัง อยู่ในแผ่นเดียวกันเท่านั้น)

หนังสือสัญญากู้เงินประเภทเงินกู้ยืมบังคับทุกข์ภัยธรรมชาติ

ที่...../..... เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้า..... อายุ..... ปี

ตำแหน่ง..... สังกัด.....

หมายเลขประจำตัวประชาชน หมายเลขประจำตัวข้าราชการ

อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....

ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ ผู้กู้ ” ฝ่ายหนึ่ง กับ กองทัพบก โดย เจ้ากรมสวัสดิการทหารบกหรือผู้รับมอบอำนาจจาก เจ้ากรมสวัสดิการทหารบก ทำการโดยคำสั่งกองทัพบก ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ ผู้ให้กู้ ” อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายได้ตกลง ทำสัญญากันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ผู้กู้ได้กู้เงินออมทรัพย์ข้าราชการกองทัพบกประเภทเงินกู้ยืมบังคับทุกข์ภัยธรรมชาติของผู้ให้กู้ เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....) และได้รับเงินจำนวนดังกล่าวไป ครบถ้วนถูกต้องตั้งแต่วันที่ทำสัญญานี้แล้ว

ข้อ ๒. ผู้กู้ยอมเสียดอกเบี้ยให้แก่ผู้ให้กู้ในอัตราร้อยละ.....๓.....ต่อปี และผู้กู้ยอมชำระเงินต้นพร้อมทั้ง ดอกเบี้ยให้แก่ผู้ให้กู้เป็นจำนวนเงินเดือนละ.....บาท โดยเฉลี่ยผ่อนส่งในกำหนดเวลา.....เดือน นับแต่วันทำสัญญาเป็นต้นไป

ข้อ ๓. ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่ผู้ให้กู้จะต้องเพิ่มอัตราดอกเบี้ยแล้ว ผู้กู้ยินยอมให้ผู้ให้กู้เพิ่มอัตราดอกเบี้ยสูง กว่าที่กำหนดไว้ข้างต้นได้ตามที่เห็นสมควร โดยไม่เกินกว่าที่กฎหมายกำหนด เมื่อใดก็ได้ ทั้งนี้ผู้ให้กู้ไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ผู้กู้ ทราบล่วงหน้า

ข้อ ๔. ผู้กู้สัญญาว่าจะส่งคืนเงินต้นพร้อมทั้งดอกเบี้ย ตามสัญญาใน ข้อ ๒. เป็นรายเดือน เดือนละบาท (.....) ภายในวันที่.....ของเดือน เริ่มตั้งแต่เดือน.....ติดต่อกันไปถึงเดือน.....รวม.....เดือน โดยผู้กู้ยอม ให้ผู้บังคับบัญชา หรือเจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินได้รายเดือน หักเงินได้รายเดือนชำระหนี้เงินกู้พร้อมทั้งดอกเบี้ยตามสัญญานี้นำส่ง ต่อผู้ให้กู้ตามกำหนดเวลาดังกล่าวข้างต้นจนครบถ้วน

ข้อ ๕. ในกรณีที่ผู้กู้ต้องออกจากราชการ หรือถึงแก่กรรม หรือโอนไปรับราชการนอกสังกัดกระทรวงกลาโหม ผู้กู้ยอม ให้ผู้ให้กู้ออกเงินฝากออมทรัพย์ของผู้ชำระหนี้เงินกู้ที่มีอยู่ทั้งหมดได้ทันที หากผู้กู้มีเงิน อทบ.ฝาก ไม่เพียงพอชำระหนี้ ผู้กู้ ตกลง ยินยอมนำเงินมาชำระหนี้ที่มีอยู่ให้เสร็จสิ้น ก่อนที่จะลาออกจากราชการ หรือก่อนโอนไปรับราชการนอกสังกัดกระทรวงกลาโหม

ข้อ ๖. ถ้าเงินเดือนของผู้กู้ไม่พอหักชำระเป็นรายเดือนตามสัญญาในข้อ ๒ ผู้กู้จะนำเงินมาชำระเพิ่มเติมให้กับ ผู้ให้กู้ หรือผู้แทนของผู้ให้กู้ด้วยตนเอง จนครบจำนวนเท่าที่ค้างอยู่ใน.....วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ให้กู้หรือผู้แทนผู้ให้กู้ออกหมาย ทวงถาม

ข้อ ๗. หากผู้กู้ผิดนัดชำระหนี้งวดหนึ่งงวดใดให้ถือว่าผิดนัดในส่วนที่ค้างชำระทั้งหมด พร้อมทั้งยินยอมให้ผู้ให้ กู้มีสิทธิคำนวณดอกเบี้ยผิดนัดในอัตราร้อยละ ๓ ต่อปี นับตั้งแต่วันที่ผู้กู้ผิดนัด

ข้อ ๘. บรรดาหนังสือติดต่อ ทวงถาม บอกรู้ล่วงหน้า หรือหนังสืออื่นใดที่ผู้ให้กู้อาจส่งให้แก่ผู้กู้ นั้น ไม่ว่าจะส่งทาง ไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับหรือไม่ลงทะเบียน หรือให้บุคคลนำไปส่งเองก็ดี ถ้าหากได้ส่งไปยังที่อยู่ของผู้กู้ที่ระบุไว้ข้างต้นของ สัญญานี้ ไม่ว่าจะมิได้รับไว้หรือไม่ก็ดี หรือผู้กู้ไม่ยอมรับก็ดี หรือส่งให้ไม่ได้เพราะผู้กู้ย้ายที่อยู่ หรือที่อยู่ดังกล่าว เปลี่ยนแปลงไปหรือถูกรื้อถอนออกไป โดยผู้กู้มิได้แจ้งย้ายที่อยู่ หรือการเปลี่ยนแปลง หรือการรื้อถอนนั้นให้ผู้ให้กู้ทราบเป็น หนังสือก็ดี หรือส่งให้ไม่ได้เพราะที่อยู่ที่ไม่ได้ค้นหาไม่พบก็ดี ทุกๆ กรณีที่กล่าวมานี้ ผู้กู้ตกลงยินยอมให้ถือว่าหนังสือติดต่อ ทวงถาม บอกรู้ล่วงหน้า หรือหนังสืออื่นใดนั้น ได้ส่งให้แก่ผู้กู้โดยชอบแล้ว

(พิมพ์หน้า – หลัง อยู่ในแผ่นเดียวกันเท่านั้น)

ข้อ ๙. ผู้ที่ยอมปฏิบัติตาม ระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการกองทัพบก ว่าด้วยกิจการออมทรัพย์ข้าราชการ กองทัพบก ตลอดจนระเบียบแบบธรรมเนียมอื่นๆ อันเกี่ยวกับการออมทรัพย์ทั้งปวงไม่ว่าที่ใช้อยู่ในขณะนี้ หรือที่จะมีใช้ต่อไปภายหน้า และหากผู้ที่มีความประสงค์จะลาออกราชการเมื่อใด ผู้ต้องมีหนังสือแจ้งให้ผู้ให้กู้ทราบล่วงหน้าเป็น เวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน และจัดการหนี้สิน ซึ่งผู้กู้ยังมีอยู่ให้เสร็จสิ้นเสียก่อน

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นเป็นสามฉบับ ฉบับละ.....๒.....หน้า มีข้อความถูกต้องตรงกัน ให้ไว้กับผู้ให้กู้หนึ่งฉบับ ให้ หน่วยต้นสังกัด และผู้กู้เก็บไว้หนึ่งฉบับ ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและทำความเข้าใจโดยตลอดแล้ว ถูกต้องตรงตามเจตนา โดย ปราศจากการข่มขู่ หรือกลฉ้อฉลใดๆ และข้าพเจ้ามีสติสัมปชัญญะครบถ้วนสมบูรณ์ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้า พยาน

ขอรับรองว่าเป็นลายมือชื่อของผู้กู้จริง

(ลงชื่อ)..... (ลงชื่อ).....ผู้กู้
(.....) (ลงชื่อ) พ.อ.ผู้ให้กู้
ตำแหน่ง..... (เจ้ากรมสวัสดิการทหารบกหรือผู้รับมอบอำนาจ)
...../...../..... (ลงชื่อ).....พยาน/คู่สมรส
(หัวหน้าหน่วยชั้น ผบ.ร้อย หรือเทียบเท่าขึ้นไปรับรอง) (.....)
(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)
(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

หมายเหตุ ผู้ที่ถูกพิทักษ์ทรัพย์หรือล้มละลายแล้วมาขอกู้เงินโดยไม่แจ้งให้ผู้ให้กู้ทราบ มีความผิดตาม พรบ.ล้มละลาย พ.ศ. ๒๔๘๓ มาตรา ๑๖๕ (๑) ต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท หรือจำคุกไม่เกินสองปี หรือทั้งจำทั้งปรับ