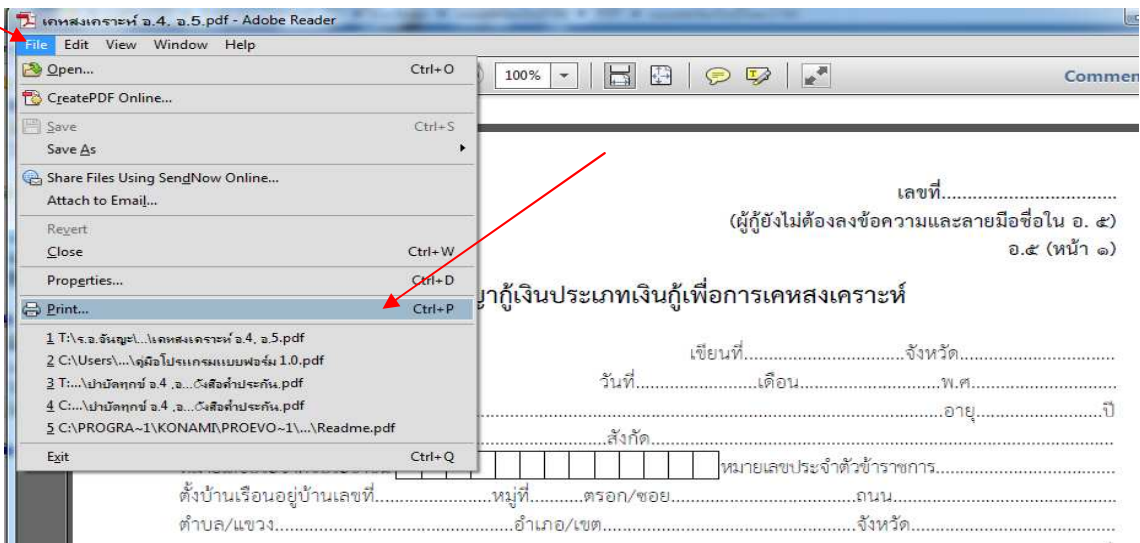
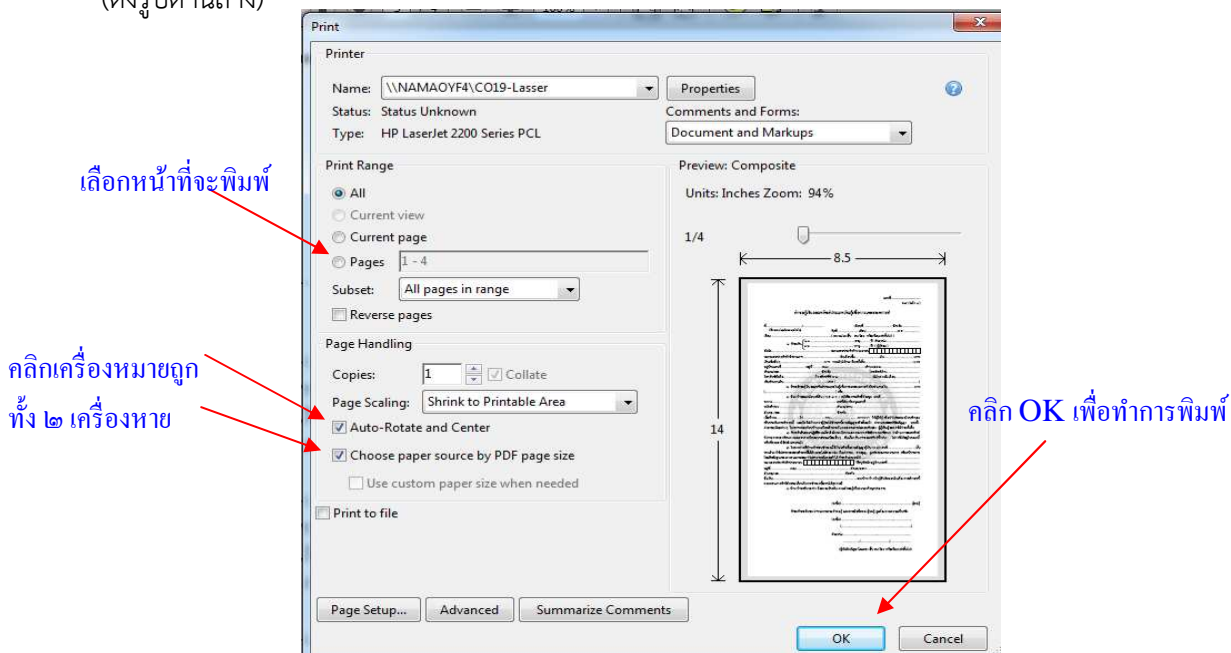


ขั้นตอนการพิมพ์ แบบฟอร์มเงินกู้เพื่อการเคหสงเคราะห์บ้านธรรักษ์

๑. เมื่อเปิดแบบฟอร์มด้วยโปรแกรม Adobe Reader เตรียมกระดาษ F4 (กระดาษยาว) ขนาด 80 แกรม หรือ หนากว่า ขนาด Legal 8.5x13.5 นิ้ว (เท่านั้น)
๒. จากนั้นคลิกที่ File เลือก Print (ดังรูปด้านล่าง)



๓. คลิกเครื่องหมายถูก ที่ **Auto-Rotate and Center** และ **Choose paper source by PDF page size** และสามารถเลือกหน้าแบบฟอร์มที่จะการพิมพ์ได้โดย เลือกที่ Pages และระบุหน้าโดยใส่เลข เช่น ๒,๔ (ดังรูปด้านล่าง)



๔. ค่าขอกู้เงินผู้กู้หลัก (๑.๔) พิมพ์หน้า-หลัง อยู่ในแผ่นเดียวกัน จำนวน ๒ ฉบับ (เก็บที่หน่วย ๑ ฉบับ ส่งมาที่ กอท.สทท. ๑ ฉบับ)
๕. ค่าขอกู้เงินผู้กู้ร่วม (๑.๔) พิมพ์หน้า-หลัง อยู่ในแผ่นเดียวกัน จำนวน ๒ ฉบับ (เก็บที่หน่วย ๑ ฉบับ ส่งมาที่ กอท.สทท. ๑ ฉบับ)
๖. หนังสือสัญญากู้เงิน (๑.๕) พิมพ์หน้า - หลัง อยู่ในแผ่นเดียวกัน จำนวน ๓ ฉบับ (ส่งมาที่ กอท.สทท. ๓ ฉบับ)
๗. เอกสารประกอบ ส่งมาที่ กอท.สทท.
 - ๗.๑ แบบสำรวจประเมินราคาที่ดิน และสิ่งปลูกสร้าง จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๗.๒ รายการประกอบแบบก่อสร้าง จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๗.๓ หนังสือให้ความยินยอม จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๗.๔ ใบแบ่งงวดเงินกู้เพื่อปลูกสร้างอาคาร จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๗.๕ สลิปเงินเดือน (ตัวจริง) ผู้กู้หลัก ย้อนหลัง ๓ เดือน
 - ๗.๖ สลิปเงินเดือน (ตัวจริง) ผู้กู้ร่วม ย้อนหลัง ๓ เดือน
 - ๗.๗ หนังสือยินยอมให้นำหลักทรัพย์มาค้ำประกัน กรณีหลักทรัพย์ เป็นของภรรยา หรือผู้อื่น
 - ๗.๘ แผนที่สังเขป ที่ตั้งหลักทรัพย์
 - ๗.๙ ราคาประเมิน จาก สำนักงานที่ดิน
 - ๗.๑๐ สำเนาทะเบียนบ้าน บัตรข้าราชการ/บัตรประชาชน ทะเบียนสมรส ผู้กู้ ภรรยา และ ผู้ให้ความยินยอม ตามข้อ ๗.๓

บันทึกนายทหารการเงินของหน่วย

เรียน.....(ผบ.หน่วยระดับ ผบ.พัน ขึ้นไป)

ได้ตรวจสอบรายได้ประจำเดือนของ.....ผู้ขอกู้แล้ว
และขอยืนยันขณะนี้ผู้กู้ มีหนี้สิน ไม่มีหนี้สิน เหลือเงินรายได้สุทธิ.....บาท
(.....) เห็นควรเสนอ สก.ทบ. เพื่อดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

(นายทหารการเงินของหน่วย)

คำรับรองของ ผบ.หน่วย ระดับ ผบ.พัน. หรือเทียบเท่าขึ้นไป

เสนอ สก.ทบ.

ตามที่..... ได้ขอกู้เงินออมทรัพย์ฯ ประเภทเงินกู้เพื่อการ
เคหสงเคราะห์ เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....) นั้น
ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะหักเงินชำระหนี้ให้ตามที่ สก.ทบ. แจ้งให้ทราบ หากผู้กู้ไม่สามารถจะชำระหนี้ได้ ข้าพเจ้ายินดีติดตามทวงถาม
หนี้สินที่ ค้างชำระให้เสร็จสิ้น

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

ข้อ ๗. ผู้กู้สัญญาว่าถ้าผู้กู้ย้ายตำบลที่อยู่จากภูมิลำเนาไปจากที่ระบุไว้ในสัญญา ผู้กู้จะต้องแจ้งให้ผู้ให้กู้ทราบภายใน ๑๕ วัน มิฉะนั้นถือว่าผู้กู้ผิดสัญญาในข้อสาระสำคัญ ผู้ให้กู้มีสิทธิเรียกให้ชำระหนี้เงินกู้ที่มีอยู่คืนได้ทันที และบรรดาหนังสือ จดหมาย หรือคำบอกกล่าวใดๆ ที่ผู้ให้กู้ส่งไปยังภูมิลำเนาของผู้กู้ตามปรากฏในสัญญานี้หรือภูมิลำเนาที่ผู้กู้แจ้งเปลี่ยนแปลงไม่ว่าจะได้ส่งเอง หรือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนหรือไม่ลงทะเบียนไม่ว่าจะมีผู้ได้รับไว้หรือไม่ก็ตาม ให้ถือว่าเป็นหนังสือ จดหมาย หรือคำบอกกล่าวที่ได้ส่งให้แก่ผู้กู้โดยชอบแล้ว ทั้งนี้ให้รวมถึงกรณีผู้ให้กู้นำส่งบรรดาหนังสือ จดหมาย หรือคำบอกกล่าวใดๆ ณ สถานที่อยู่ปัจจุบันของผู้กู้

ข้อ ๘. ถ้าเงินได้รายเดือน หรือเงินเบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ หรือเงินออมทรัพย์ของข้าราชการกองทัพภาค หรือเงินค้ำจ่ายอื่นๆ ของผู้กู้ไม่พอหักชำระหนี้เป็นรายเดือนตามสัญญาในข้อ ๒ กก็ดี หรือไม่พอหักเพื่อชำระหนี้จนครบจำนวนเท่าที่ค้างชำระทั้งหมดตามสัญญาก็ดี ผู้กู้นำเงินมาชำระเพิ่มเติมให้กับผู้ให้กู้ด้วยตนเองจนครบจำนวนเท่าที่ค้างชำระอยู่ภายในวัน (.....) นับแต่วันที่ผู้ให้กู้ หรือตัวแทนของผู้ให้กู้ทวงถาม

ข้อ ๙. เพื่อเป็นหลักประกันของการปฏิบัติตามสัญญานี้ ผู้กู้สัญญาว่าจะนำโฉนดที่ดิน / น.ส.๓ ก. / หนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด เลขที่.....ระหว่าง.....เลขที่ที่ดิน / ห้องชุดเลขที่.....หน้าสำรวจ.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....เนื้อที่รวม.....ไร่.....งาน.....ตารางวา พร้อมสิ่งปลูกสร้าง

ที่มีอยู่ในวันทำสัญญานี้ และที่จะมีขึ้นไปในภายหลังในภายหลังนี้ จดทะเบียนจำนองเป็นประกันการชำระหนี้ตามสัญญา หากต้องบังคับจำนอง และได้เงิน จากการขายทอดตลาด ทรัพย์ที่จำนองไม่พอชำระหนี้ผู้กู้ยอมรับชำระหนี้ส่วนที่ขาดอยู่จนครบถ้วน

ข้อ ๑๐. ผู้กู้ยอมรับปฏิบัติตามระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการกองทัพภาค ว่าด้วยการออมทรัพย์ข้าราชการกองทัพภาค ตลอดจนระเบียบแบบธรรมเนียมอื่นๆ อันเกี่ยวกับการออมทรัพย์ทั้งปวงไม่ว่าที่ใช้อยู่ในขณะนี้ หรือที่จะใช้ต่อไปภายหลังตลอดจนข้อตกลงต่างๆ ที่ระบุไว้ในสัญญาจำนอง และข้อตกลงต่อท้ายสัญญาจำนอง และหากผู้กู้มีความประสงค์จะลาออกจากราชการเมื่อใดผู้กู้ต้องมีหนังสือแจ้งให้ผู้ให้กู้ทราบล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน และชำระหนี้ ซึ่งผู้กู้มีอยู่ต่อกองทัพภาคให้เสร็จสิ้นเสียก่อน

ข้อ ๑๑. ค่าอากรแสตมป์ปิดสัญญา รวมทั้งค่าธรรมเนียมต่างๆ ในการจดทะเบียนจำนองเป็นหลักประกัน ตลอดจนการไถ่ถอนจำนอง ผู้กู้เป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น

หนังสือสัญญานี้ทำขึ้นเป็นสามฉบับ มีข้อความตรงกัน คู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับกับเก็บไว้เป็นหลักฐานของทางราชการอีกหนึ่งฉบับ และคู่สัญญาเข้าใจข้อความในสัญญานี้โดยตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อต่อหน้าพยานให้ไว้เป็นหลักฐาน

ขอรับรองว่าเป็นลายมือชื่อของผู้กู้จริง

(ลงชื่อ)..... (ลงชื่อ).....ผู้กู้
(.....) (.....)

กรรมการ ผู้รับจำนอง

(ลงชื่อ).....ผู้กู้
(.....)

ข้าพเจ้าได้รับเงินกู้จำนวน.....บาท (ลงชื่อ).....ผู้ให้กู้
(.....) เรียบร้อยแล้ว (.....)

(ลงชื่อ)..... (ลงชื่อ).....พยาน
(.....) (.....)

วันที่...../...../..... (ลงชื่อ).....พยาน
(ลงชื่อ ๑.)..... (.....)

(.....) (ลงชื่อ ๒.).....
(.....)

วันที่...../...../.....

หนังสือรับสภาพหนี้
กรณียินยอมให้หักหนี้สินจากเงินเบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ

เลขที่...../.....

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

โดยหนังสือฉบับนี้ข้าพเจ้า..... อายุ.....ปี

อาชีพ.....ตำแหน่ง.....สังกัด.....

อยู่บ้านเลขที่..... หมู่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....ขอทำหนังสือฉบับนี้ให้

ไว้แก่.....ตั้งอยู่เลขที่..... หมู่.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

เพื่อเป็นหลักฐานแสดงว่า ข้าพเจ้าตกลงยินยอมให้หักเงินเบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ เพื่อชำระหนี้ ดังนี้

1.หักเงินบำนาญ เดือนละ.....บาท

2.หักเงินบำนาญ เดือนละ.....บาท

3.หักเงินบำนาญ เดือนละ.....บาท

รวม.....บาท

โดยชำระงวดแรกจำนวน.....บาท (.....)

ภายในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ส่วนที่เหลือขอผ่อนชำระเป็นรายเดือนให้แล้วเสร็จ

หนังสือนี้ทำขึ้น.....ฉบับ ข้าพเจ้าได้อ่านและมีความเข้าใจในหนังสือรับสภาพหนี้ฉบับนี้

ด้วยดีโดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน

(ลงชื่อ).....ผู้ให้สัญญา

(.....)

(ลงชื่อ)พยาน

(.....)

(ลงชื่อ)พยาน

(.....)

หมายเหตุ

1. เบอร์โทรนายทหารการเงิน.....

2. เบอร์โทรผู้กู้.....

3. เก็บหนังสือรับสภาพหนี้ฉบับจริงไว้ที่หน่วย

4. ส่งสำเนาให้กับ กง.ทบ. 1 ฉบับ

5. ส่งสำเนาให้กับ สก.ทบ. 1 ฉบับ

แผนกตรวจสอบฯ โทร.ทหาร 91595-97 โทร. 02-657-3786-87 , 02-6573789-91